



Die WIRTGEN INVEST Holding GmbH ist das Family Office der Familie Wirtgen in Neustadt (Wied) im Raum Köln/Bonn. Als solides, finanzstarkes Unternehmen setzen wir auf strategische Investments in den Geschäftsfeldern Immobilien, erneuerbare Energien, Unternehmensbeteiligungen und Finanzen. Unsere neuen Kolleginnen und Kollegen erwartet ein moderner Arbeitsplatz in einem starken und dynamischen Unternehmen und eine attraktive Bezahlung in einem familiären Umfeld.

Für unsere Tochtergesellschaft am Standort in **Berlin Mitte** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine/n

Haustechniker / Facility Manager (m/w/d)

Gemeinsam mit dem kaufmännischen Team und einem weiteren Facility Manager betreuen Sie im Herzen von Berlin das Wohnviertel Charlie Living mit ansprechender Architektur und außergewöhnliche Landschaftsgestaltung

Zu Ihren Aufgaben zählen u. a.:

- Bauliche und technische Betreuung des Wohn- und Geschäftsgebäudes Charlie Living in Berlin Mitte inkl. Ermittlung von Instandhaltungsbedarf
- Aufrechterhaltung und Betreuung der Sicherheit, Technik und Ordnung unseres Grundstückes und Gebäudes samt technischer Anlagen
- Durchführung kleinerer Installationen sowie allgemeine Hausmeistertätigkeiten
- Betreuung von beauftragten Handwerksfirmen und Dienstleistern für z. B. Wartungen, Reinigung, Grünpflege und Umzugsdienst
- Führen und Pflegen von Fehler-, Prüf-, Wartungs- und Inspektionsberichten
- Ansprechpartner für unsere Mieterinnen und Mieter
- Überwachung aller technischen Abläufe (Wartungen, Instandhaltung etc.) sowie der Hausordnung

Idealerweise bringen Sie folgende fachliche Anforderungen sowie persönliche Fähigkeiten mit:

Fachliche Anforderungen:

- Ausbildung als Elektroniker für Betriebstechnik, Elektroniker für Energie- und Gebäudetechnik (m/w/d) oder eine gleichwertige Qualifikation
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem technischen Handwerksberuf oder vergleichbare Qualifikationen
- Berufserfahrung im Facility Management ist wünschenswert

Persönliche Fähigkeiten:

- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Engagement
- Technisches und handwerkliches Verständnis
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Engagement, Einsatzwillen und Interesse an einer flexiblen, selbstständigen und verantwortungsbewussten Arbeitsweise in unserem Team
- Weiterhin runden ein hohes Qualitätsbewusstsein sowie eine starke Serviceorientierung Ihr Profil ab

Wir bieten Ihnen:

- Arbeiten in einer familiären Atmosphäre und einem kleinen Team
- Kurze Entscheidungswege und Raum für Eigeninitiative
- Flache Hierarchien und ein offenes, teamorientiertes Betriebsklima
- Eine unbefristete Festanstellung in **Vollzeit**
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Eine leistungsbezogene und faire Bezahlung
- Firmentelefon
- Arbeitskleidung wird durch den Arbeitgeber gestellt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, die Sie uns vorzugsweise per E-Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühesten Eintrittstermins zukommen lassen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Callies gerne vorab telefonisch unter 030/577136221 zur Verfügung.

Charlie Living
Zimmerstraße 94
10117 Berlin

E-Mail: philipp.callies@charlie-living.de