

Die WIRTGEN INVEST Holding GmbH ist das Family Office der Familie Wirtgen in Neustadt (Wied) im Raum Köln/Bonn. Als solides, finanzstarkes Unternehmen setzen wir auf strategische Investments in den Geschäftsfeldern Immobilien, erneuerbare Energien, Unternehmensbeteiligungen und Finanzen. Unsere neuen Kolleginnen und Kollegen erwartet ein moderner Arbeitsplatz in einem starken und dynamischen Unternehmen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Buchhalter/in oder Steuerfachangestellte/n (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie führen nach dem Abschluss einer Ihren Vorkenntnissen entsprechenden sorgfältigen Einarbeitung eigenverantwortlich die Finanzbuchhaltung unserer Personen- und Kapitalgesellschaften.
- Sie erstellen Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Sie erstellen Umsatzsteuervoranmeldungen
- Sie erstellen Steuererklärungen
- Sie unterstützen beim Controlling und Reporting

Fachliche Anforderungen:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie haben vorzugsweise erste berufliche Erfahrungen in der Buchhaltung bzw. in einer Steuerkanzlei vorzuweisen
- MS-Office-Anwendungen sind Ihnen gut vertraut

Persönliche Fähigkeiten:

- Sie sind ein „Teamplayer“
- Sie kennzeichnet eine gewissenhafte und systematische Arbeitsweise
- Höchste Diskretion sowie ein professionelles Auftreten sind Ihr Markenzeichen

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristete Festanstellung in einem hochmodernen Arbeitsumfeld
- Flache Hierarchien und ein offenes teamorientiertes Betriebsklima
- Attraktive Bezahlung in einem familiären Umfeld
- Weiterbildung und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, die Sie uns vorzugsweise per Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühesten Eintrittstermins zukommen lassen.

WIRTGEN INVEST Holding GmbH
Wirtgen Campus 1
53577 Neustadt (Wied)

E-Mail: personal@wirtgen-invest.de